

‘목재자원의 고부가가치 첨단화 기술개발’ 사업 2023년도 신규과제 선정계획 공고

「산림과학기술 연구개발사업의 관리 등에 관한 규정」에 근거하여 목재자원의 고부가가치 이용 및 소재기술 연구개발을 위해 2023년도 ‘목재자원의 고부가가치 첨단화 기술개발’ 사업의 신규과제 선정계획을 공고합니다.

2022년 11월 14일
산림청장

1. 공모 분야

가. 지정공모과제 (8개 과제, '23년도 1,800백만원)

- ※ 연구개발과제의 목표와 내용을 지정한 제안요구서(RFP, 붙임1)를 참고하고 연구개발계획을 수립하여 제안(붙임2)
- ※ 과제수 및 예산 등은 국회 예산심의 및 과제선정 결과에 따라 변경될 수 있음

| 연 번 | 공모 과제명 | 총 연구기간 (당해 연구기간) | 지원한도 (백만원) | |
|--------|---|--|---------------|-------|
| | | | 당해 | 총 |
| 합 계 | | | 1,800 | 6,600 |
| 1 | [목재자원의 고부가가치 소재 개발] 국산목질계 바닥의 유효성 검증 및 설계 가이드라인 개발 | '23. 4.~'25.12. (33개월) ['23. 4.~'23.12] (9개월) | 225 | 825 |
| 2 | [목재자원의 고부가가치 소재 개발] 목재 활용 플라스틱 몰딩제품 대체 저탄소 기능성 제품 개발 | | | |
| 3 | [목재자원의 고부가가치 소재 개발] 목재자원의 환경정보 산정 이용기술 개발 | | | |
| 4 | [목재자원의 고부가가치 이용기술 개발] 친환경 목재생산 체계에 적합한 실용형 기계화 기술 개발 | | | |
| 5 | [목재자원의 고부가가치 이용기술 개발] 층간소음 저감용 마루판 복합구조재의 제조기술 개발 | | | |

| 연 번 | 공모 과제명 | 총 연구기간 (당해 연구기간) | 지원한도 (백만원) | |
|--------|--|--|---------------|-----|
| | | | 당해 | 총 |
| 6 | [목재자원의 고부가가치 이용기술 개발] 목질화 건물의 실내 공기질 개선을 위한 유지·향상 기술개발 및 개선효과 분석 | '23. 4.~'25.12. (33개월) ['23. 4.~'23.12.] (9개월) | 225 | 825 |
| 7 | [목재자원의 고부가가치 이용기술 개발] 국산 목재를 활용한 공업화 학교건축 모델 개발 | | | |
| 8 | [목재자원의 고부가가치 이용기술 개발] 고농도 봉산염 함유 페놀계 난연제 적용 목재 및 목질 판상재 개발 | | | |

※ 제안요구서(RFP, 붙임1) 상 주요연구내용은 참고용으로, 연구목표와 목표
성과 도출을 위한 자유로운 제안 가능

나. 자유공모과제 (13개 과제, '23년도 2,925백만원)

※ 제시된 연구개발 분야에 대하여 연구자가 자율적으로 연구개발 목표와
내용을 정하고 연구개발계획을 수립하여 제안(붙임2)

※ 과제수 및 예산 등은 국회 예산심의 및 과제선정 결과에 따라 변경될 수 있음

| 연 번 | 지원 분야 | 총 연구기간 (당해 연구기간) | 지원한도 (백만원) | |
|--------|--|--|---------------|-------------|
| | | | 당해 | 총 |
| 1 | 목재자원의 고부가가치 소재개발(8과제) 목재 가공기술 고도화 및 고기능성 재료 개발, 목질계 자원 활용 첨단 신소재 및 소재화 기술개발 | '23. 4.~'25.12. (33개월) ['23. 4.~'23.12.] (9개월) | 225 / 과제 | 825 / 과제 |
| 2 | 목재자원의 고부가가치 이용기술 개발(5과제) 목질자원 활용 고부가가치 제품화 기반 기술개발, 새집 증후군, 아토피 등 환경에 대한 우려와 친환경 수요 증대에 따른 목재의 친환경성 및 인체영향 정량화 기술개발 등 | | | |

2. 연구개발사업 신청자격

가. 연구개발사업의 신청자격 요건

- 산업체, 대학, 국·공·출연 연구소 등
- ※ 연구목표 달성을 위해 특정분야가 아닌 분야간 융복합 및 산·학·연 컨소시엄 구성 권장

나. 참여기관, 연구책임자, 참여연구원 참여제한

- 「국가연구개발혁신법」 제32조에 따라 국가연구개발사업의 참여 제한 중인 기관 및 개인
- ※ 국가연구개발사업에 참여제한을 받고 있는 연구자 및 연구개발기관이 사업에 참여하려면 신청 마감일 전날까지 참여 제한기간이 종료되어야 함
- (기술개발 지원 분야 포함 시에만 해당) 연구책임자 및 참여연구원이 동시 수행할 수 있는 국가연구개발사업의 연구과제는 최대 5개이며, 이 중 총괄주관·주관연구과제의 책임자로서 수행 가능한 연구과제는 최대 3개 이내임
- ※ 「산림과학기술 연구개발사업의 관리 등에 관한 규정」 제63조제2항 및 제3항
- 연구책임자는 정년예정 잔여기간, 임기만료 예정일, 인사이동 계획, 3개월 이상의 장기 해외체류 계획 등을 고려하여 지정해야 함

3. 연구개발과제 신청 및 접수

가. 연구개발계획서의 작성

- 총괄주관연구개발기관의 장 및 총괄주관연구책임자는 연구개발계획서 등 신청서류 일체(붙임2)를 작성하여 기한 내에 접수 완료
- ※ RFP의 연구내용은 목표 달성을 위한 참고사항으로 해당 연구목표 및 성과 달성을 위해 다양한 방법론을 적용하여 연구개발계획 수립 가능
- 성과목표 작성
- ※ 지정공모과제: RFP상 ‘목표성과’와 ‘아래’ 제시된 목표를 포함하여 작성
- ※ 자유공모과제: ‘아래’ 제시된 목표를 포함하여 작성

- 아 래 -

1. 지식재산권(특허, 디자인, 프로그램 등) 출원 또는 등록 성과 3건 이상
ex) 출원2, 등록1 or 출원3 or 출원2, 등록2

2. 개발 될 지식재산권의 성과 확산 계획(기술실시, 매출액 등)

- 비영리기관(대학 등)의 경우 지식재산권의 기술실시

- 영리기관(기업 등)의 경우 지식재산권의 기술실시 또는 매출액

※ 과제 특성상 제시된 목표 달성이 어렵다면 타당한 사유와 명확한 대안을
연구개발계획서에 제시할 것

○ 청년인력 의무채용 준수

① < 청년의무채용 >

과제에 참여하는 기업의 연구비 중 연구 수행기간의 정부지원 연구개발비 총액이
5억 원 이상인 기업은 정부지원 연구개발비 5억 원당 1명의 비율로 만 18세
이상 34세 이하의 참여연구원을 필수적으로 신규 채용

☞ 2개 이상의 기업이 참여하는 경우에는 합산한 정부지원 연구개발비를 기준으로
기업 간 협의하여 채용하여야 함

☞ 채용 후 24개월 이상 고용 유지 및 24개월 이상 과제참여 필수

※ 협약 시 해당 인력의 인건비를 현물로 계상하여야 하며, 고용 조건 미이행 시
해당 인력의 인건비 현물 계상액 전액을 현금으로 회수조치함

② < 참여기업 현금부담 완화 >

중소·중견기업이 만 18세 이상 34세 이하의 참여연구원을 신규 채용(공고일 기
준 6개월 이전 고용 포함)할 경우, 해당 인건비만큼 현물로 대체 가능

※ 과학기술정보통신부 ‘청년고용 친화형 R&D’ 3종 패키지 적용

나. 연구개발계획서의 제출

○ 공고기간: 2022년 11월 14일(월) ~ 12월 13일(화)

○ 접수기간: 2022년 11월 14일(월) ~ 12월 13일(화) 자정 24:00까지

○ 접수방법: 산림과학기술정보서비스(FTIS)시스템을 통한 온라인 제출

※ FTIS시스템 주소 : <https://ftis.forest.go.kr>

○ 제출서류 : 연구개발계획서 및 관련 붙임 서류 일체

※ 접수 유의사항

- ① 주관·공동 연구책임자는 반드시 사전에 NTIS시스템(www.ntis.go.kr)을 통해 '과학기술인 등록번호'를 발급받고 FTIS시스템에 회원가입이 되어야 함
- ② 주관·공동 연구개발기관은 반드시 사전에 FTIS시스템에 기관등록을 하여야 함
- ③ FTIS시스템 접수 시 회원가입, 기관등록, 정보입력, 제출서류 업로드 등에 상당시간이 소요되므로 접수 시 이를 고려하여야 함
- * 접수마감 전날 및 당일은 서버 폭주에 따른 접속 장애가 발생할 수 있으므로 그 이전에 접수 완료 권장
- ④ 12월 13일(화) 24:00에 FTIS시스템에 접수관련 정보입력 및 서류 업로드가 자동 정지되므로 23:59 이전에 반드시 모든 서류의 업로드 및 접수를 완료 하여야 함(접수 중인 과제는 접수 불인정)

4. 연구개발비의 출연, 부담 및 계상

가. 연구개발비의 출연 및 부담 기준

- 주관연구개발기관이 기업(영리기관)이거나 참여기업이 있을 경우 별첨1(정부지원연구개발비의 지원기준 및 기관부담 연구개발비의 부담기준)에 따라 연구개발비(현금 및 현물)를 부담하여야 함

나. 연구개발비의 계상 기준

- 연구개발계획서 작성 시 연구개발비는 **별첨2**(연구개발비 사용용도) 및 **별첨3**(국가연구개발사업 연구개발비 사용 기준)에 따라 계상함

5. 연구개발과제의 선정 기준 및 절차

가. 선정평가 및 선정 확정 절차

- 사전검토(부적격 과제 통보) 및 제출서류 보완 → 과제평가단 구성 및 평가계획 수립 → 서면평가(60점 미만 과제 탈락 통보) → 대면평가 → 평가결과 통보 → 선정대상 과제 확정 → 이의신청 접수·처리

※ 「산림과학기술 출연 연구개발사업의 운영·관리 지침」 제13조~제19조에 따름

나. 선정평가 기준

○ 선정평가 기준

※ 「산림과학기술 출연 연구개발사업의 운영·관리 지침」 제 17조에 따름

○ 선정평가 가·감점 기준-별첨4, 별첨5 참조

※ 「산림과학기술 연구개발사업의 관리 등에 관한 규정」 [별표2](연구개발과제 선정의 우대·감점의 기준 및 방법) 및 「산림과학기술 출연 연구개발사업의 운영·관리 지침」 [별표3](선정평가 가점 적용 기준)에 따름

6. 문의처

- 한국임업진흥원 R&D관리·실용화센터(서울 강서구 화곡로 66길 58, 3층)
- 전화번호 : 02-6393-2697
- 이메일 : dahye756@kofpi.or.kr

- 붙임 1. 지정공모과제별 제안요구서 (RFP) 1부.**
2. 연구개발계획서 등 제출서류 서식 일체 1부. 끝.