

우140-012/서울시 용산구 한강로2가 175-2/ 전화 (02)749-2388/ FAX : 749-2389/ 담당 김선화

문서번호 : 아재 2012-000007

기안일자 : 2012. 3. 12.

수 신 : 산학협력단장

참 조 :

선 결			지 시	
접 수	일자 시간		결 재 ·	
	번호			
	처리과		공 람	
	담당자			

**제 목 : 아모레퍼시픽재단 2012년 학술연구비지원 공모사업안내**

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 당 재단은 기업이윤의 사회환원 측면에서 사회발전에 기여할 수 있는 유능한 인재양성과 국가발전에 기여함을 목적으로 학술연구 활동 지원과 보조, 교육 및 연구기관 지원과 보조, 문화예술활동 지원과 보조, 국내외 유학생 지원과 보조, 장학금 지급과 학비 보조 사업 등을 수행하는 비영리 재단입니다.
3. 당 재단에서는 3월 23일부터 5월 4일까지 6주 간 여성과학자/개성상인/연구소모임지원 관련 연구계획서를 공모, **최대 2000만원의 연구비와 단행본 출간(별도)**을 지원하는 학술연구지원 공모사업을 별첨과 같이 실시하게 되었습니다.
4. 이에 귀 대학에 공모를 의뢰하오니 많은 응모를 바라며 당 재단의 학술연구지원 공모사업을 귀 기관의 인터넷 Site 게시판 등에 게재하여 홍보하고(링크- ascf.amorepacific.co.kr), 귀 기관의 인터넷 Site 를 이용하고 방문하는 교수 및 방문자들이 당 재단이 실시하는 공모사업에 참여하여 연구비 지원의 혜택을 받을 수 있는 좋은 기회가 될 수 있도록 적극적인 협조 부탁드립니다.
5. 공모관련 세부사항은 첨부된 안내문을 참조하여 주시기 바랍니다.

[붙임] 1. 2012 년도 정기 학술연구 공모사업 안내문\_연구/출판지원 1부

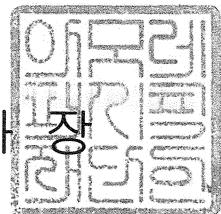
2. 2012 년도 정기 학술연구 공모사업 안내문\_연구소모임지원 1부

3. 학술연구계획서 제출서류 작성안내서 1부

4. 학술연구계획서 제출서류목록 및 서식 1부

5. 아모레퍼시픽재단 소개자료 1부. 끝

재단법인 아모레퍼시픽재단 이 사 장





# 2012년도 아모레퍼시픽재단 정기학술공모 안내\_연구/출판지원

## 1. 취 지

- 가. 아모레퍼시픽 2012년 정기학술연구 공모
- 나. '여성과 문화' 분야의 여성관련 우수연구 발굴 지속
- 다. 개성상인에 대한 학술적 접근 활성화
- 라. 신진 연구진 지원을 위한 연구소모임 공모

- ▶ **여성과문화**  
 '여성과 문화' 연구지원, 연구/출판지원사업  
 : 재단의 장기적 연구소재로 여성생활문화에 대한 다각적인 접근을 통해 여성관련 학술성과를 꾸준히 축적
- ▶ **개성상인**  
 개성상인에 대한 학술적 조명 사업  
 : 기업의 뿌리 찾기 일환으로 개성상인에 대한 학술적 접근의 활성화 기대
- ▶ **연구소모임 지원**  
 : '여성생활문화역사정리/개성상인/아시아뷰티 주제영역을 탐구하는 박사과정이상 5인 이상으로 구성된 연구소모임 연구활동 지원

## 2. 연구주제별 사업운영 개요(요약)

주제	여성과 문화		개성상인
분야	연구지원	연구/출판지원	연구지원
운영방식	공모		
선정편수	00편		0편
연구기간	1년	2년(1년 연장가능)	1년
최종성과물	연구 보고서	출판(가능) 원고	연구보고서
연구비 지급방식	2단계	3단계	2 단계
연구비	편당 1500만원	2,000만원	
일정 운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 신청접수: 4/6~ 5/ 18</li> <li>▪ 심사 : 5/21~6/30</li> <li>▪ 최종심사토론회: 8월 중</li> <li>▪ 연구비 전달식 : 10월 중</li> </ul>		

- (\*) 연구결과물 형태는 제한 없음(연구논문, 단행본-저술형태 가능)
- (\*) 단행본 형태의 저술 시는 별도 계약으로 출판비 지원(면담 후 진행)

## 3. 공모기간 : 2012년 3/23~ 5/4 일

#### 4. 제출서류

- 학술연구계획서(표지) 6부
  - 학술연구계획서(요약) 6부
  - 학술연구세부계획서 6부
  - 연구실적 일람표 1부
  - 이력서 1부
  - 연구소모임소개서(해당) 1부
- } 합본 처리

※ 재단 고유서식으로 재단 홈페이지에서 다운 활용(홈페이지-자료실-서식자료)  
 ※ 제출자료는 이메일 파일송부(ascf@amorepacific.com)와 우편송부 병행

5. 선정방법 : 학술연구계획서 심의 선정- 학술연구지원 심사규정에 따라 평가절차를 거쳐 선정  
 : 연구계획서는 사업공모 취지 및 내용 충족 시에 한해 선정되며 모든 신청 계획서가 위 사항을 충족시키지 못할 경우 선정되는 계획서가 없을 수도 있음

#### 6. 선정자 의무사항 - 세부사항은 연구 계약서에 명시

##### 가. 연구보고서 제출

- 중간보고서 제출 : 연구개시일부터 6개월이 지난 시점 1개월내 제출(재단 서식에 준함)
- 연구결과보고서 제출 : 연구완료 시점으로부터 1개월내 제출(재단 서식에 준함)

나. 재단에서 개최하는 세미나, 심포지엄 등에서 연구결과의 발표 요구 시 이에 응해야 하며 연구결과의 대외적 공표를 위한 동영상 제작에 협조하고 동 영상물을 재단 Site 및 관련 제작물에 게재하는 것에 동의하여야 함.

다. 연구결과물 내용이 출판에 부적합하다 판단될 때 재단은 수정/보완을 요구할 수 있으며 연구자는 제시일로부터 2개월 내 수정한 보고서를 제출해야 함(2회에 한함)

라. 학술지에 게재하거나 학술대회 등에서 발표할 경우 아모레퍼시픽재단 지원에 의해 연구가 진행되었음을 반드시 명시 해야 함.

#### 7. 연구/출판지원 사항(연구/출판 지원 공모 분야만 해당)

가. 연구/출판지원은 단행본 발간을 전제로 지원이 이루어지므로 연구자는 결과보고서를 바로 출판에 가능한 원고 수준으로 마감하여 제출하여야 함.

나. 연구결과물에 대한 심사는 재단에서 별도 구성한 심사위를 통해 진행하며 출판이 확정된 과제의 단행본 발간은 재단 주관 하에 진행함.

#### 8. 제출처 : 우편번호 140-012 서울 용산구 한강로 2가 175-2 성원빌딩 2층

재단법인 아모레퍼시픽재단 사무국(우편 접수는 마감일 소인분까지 유효)

#### 9. 결과발표 : 2012년 10월 중 개별 통지(재단 홈페이지 공고 병행)

#### 11. 기타

- 제출서류는 일체 반환하지 않음
- 연구계획서 연구주제와 주요내용은 다른 간행물이나 논문지에서 발표되지 않았던 것이어야 함.



인류를 아름답게, 사회를 풍요롭게  
Beautiful People, Better Tomorrow

- 제출서류 작성방법은 홈페이지(<http://ascf.amorepacific.co.kr>)에 있는 작성안내서를 참고.
- 기타 명시되지않는 사항에 대해서는 당 재단의 운영규정에 의함
- 문의처 : 재단법인 아모레퍼시픽재단 사무국 김선화, 김연지(☎02-749-2388, 02-879-3428)  
E-MAIL([ascf@amorepacific.com](mailto:ascf@amorepacific.com)), HOMEPAGE([ascf.amorepacific.co.kr](http://ascf.amorepacific.co.kr))



2012년도 아모레퍼시픽재단 정기학술공모 지원 안내\_연구소모임지원

**1. 취 지**

- 가. 신진 연구자 모임 활동 지원
- 나. 학술 연구의 의욕이 높으나 재정 문제로 지속적인 연구가 어려운 소그룹 지원

**▣ 연구소모임 지원**

： 여성생활문화역사정리/개성상인/아시안뷰티 열린 논의를 위해 학계의 박사과정이상 5인 이상으로 구성된 연구소모임 연구활동 및 운영지원

**2. 연구소모임지원방향**

구분	내용
연구범위	여성생활문화역사정리/개성상인/아시안뷰티 관련 강연, 워크숍, 심포지엄, 번역 등 소규모 학술활동을 위한 제반비용 지원
대 상	박사과정 재학 이상 연구 소모임(단, 연구 책임자는 박사학위 소지자에 한함) - 연구 책임자 : 박사학위 소지자, 참여자 : 박사과정 재학 이상
자 격	일정 기간별 연구 활동 계획과 성과물을 목표로 한 연구 소모임 일정한 주기로 연구 모임이 이루어지고 있는 단체
지원서류	연구계획서 합본
운영방법	재단에서 제시하는 연구분야의 학술모임 중심 운영
지원규모	소모임별 연간 500만원(2회 분할 지급)
결 과 물	분기별 운영 결과 보고서 -연 2회 재단 사무국으로 제출
선정방법	정기 공모 시 신청접수, 재단사무국 심사위원회 협의 통해 선정
인센티브	학술회의, 학술지 게재, 저서 발간 시(재단 지원 내용 사사) - 학술지 게재 시 게재료 지원 - 저서 출간 시 출판 비용 일부 지원

4. 공모기간 : 2012년 3/23일 ~ 5/18일

**5. 제출서류**

- 학술연구계획서(표지) 6부
  - 학술연구계획서(요약) 6부
  - 학술연구세부계획서 6부
  - 연구소모임소개서 1부
- } 합본 처리

※ 재단 고유서식으로 재단 홈페이지에서 다운 활용(홈페이지-자료실-서식자료)

※ 제출자료는 반드시 재단 이메일 주소로 파일 송부

6. 선정방법 : 학술연구계획서 심의 선정- 연구 소모임 심사규정에 따라 평가절차를 거쳐 선정

： 연구계획서는 사업공모 취지 및 내용 충족 시에 한해 선정되며 모든 신청 계획서가 위 사항을 충족시키지 못할 경우 선정되는 계획서가 없을 수도 있음



7. 선정자 의무사항 - 세부사항은 연구 계약서에 명시

가. 연구보고서 제출

- 중간보고서 제출 : 연구/활동 개시일부터 6개월이 지난 시점 1개월 내 제출

(재단 서식에 준함)

- 연구결과보고서 제출 : 연구완료 시점으로부터 1개월내 제출(재단 서식에 준함)

나. 재단에서 개최하는 세미나, 심포지엄 등에서 연구결과의 발표 요구 시 이에 응해야 하며

연구결과의 대외적 공표를 위한 동영상 제작에 협조하고 同 영상물을 재단 Site 및 관련 제작물에 게재하는 것에 동의하여야 함.

다. 연구소모임의 연구 내용을 학술지에 게재하거나 학술대회 등에서 발표할 경우

아모레퍼시픽재단 지원에 의해 연구가 진행되었음을 반드시 명시 해야 함.

8. 제출처 : 우편번호 140-012 서울 용산구 한강로 2가 175-2 성원빌딩 2층

재단법인 아모레퍼시픽재단 사무국(우편 접수는 마감일 소인분까지 유효)

9. 결과발표 : 2012년 10월 중 개별 통지(재단 홈페이지 공고 병행)

10. 기타

- 제출서류는 일체 반환하지 않음

- 제출서류 작성방법은 홈페이지(<http://ascf.amorepacific.co.kr>)에 있는 작성안내서를 참고.

- 기타 명시되지 않는 사항에 대해서는 당 재단의 운영규정에 의함

- 문의처 : 재단법인 아모레퍼시픽재단 사무국 김선화, 김연지 (☎ 02-749-2388, 02-879-3428)

E-MAIL([ascf@amorepacific.com](mailto:ascf@amorepacific.com)), HOMEPAGE([ascf.amorepacific.co.kr](http://ascf.amorepacific.co.kr))



## 학술연구계획서 제출서류목록

순서	제출서류목록	제출수량	서식	비고
1	학술연구계획서(표지)	합본(6부)	별지 제1호 서식	(재단서식)
2	학술연구계획서(요약)		별지 제2호 서식	(재단서식)
3	학술연구세부계획서		별지 제3호 서식	(재단서식)
4	연구실적일람표	1부	별지 제4호 서식	(재단서식)
5	이력서	1부	별지 제5호 서식	(재단서식)
6	연구소모임소개서	1부	별지 제6호 서식	(재단서식)



[ 별지 제1호 서식 ]

## 학술연구계획서(표지)

지원분야	<input type="checkbox"/> 여성과 문화 <input type="checkbox"/> 개성상인 <input type="checkbox"/> 연구소모임 * 해당 지원분야에 표기하시기 바랍니다.
연구주제명	
소속 (단체명)	<p style="text-align: center;">대학교 <span style="float: right;">학부(학과)</span></p> *연구소모임의 경우 소모임명칭 기입바랍니다
전공 (박사학위)	
직위	
주연구자	
연락처	(직장) <span style="float: right;">(FAX)</span> (휴대폰) <span style="float: right;">(E-MAIL)</span>

상기와 같이 학술연구계획서를 제출합니다.

년 월 일

성명

(인)

재단법인 아모레퍼시픽재단 귀중





[ 별지 제2호 서식 ]

### 학술연구계획서(요약)

연구주제명	(한글)		
	(영문)		
연구목적 및 필요성			
연구방법			
연구내용			
기대효과 및 활용방안			
연구기간	년 월 ~ 년 월( 개월)	신청금 액	천원
공동연구자	성명/소속/전공		
연구실적 현황	※ 최근 3년 이내 대표 저서, 논문중 3편 표기 제목, 연구자, 수록 학회지(출판사), 연도, 타기관 지원 여부 등 포함)		
※ 세부내용은 별지 제3호 서식 “학술연구세부계획서”를 활용하여 작성합니다. ※ 본 서식은 A4 1 page 분량 내로 작성합니다.			



[ 별지 제3호 서식 ]

## 학술연구세부계획서

※ A4 사이즈로 주연구자가 자유롭게 아래 항목을 순서대로 빠짐없이 작성합니다.  
(항목별 세부작성내용은 별첨 된 제출서류 작성안내서를 참조 바랍니다.)

### ■ 연구필요성

- ① 연구의 중요성 및 필요성에 대하여 구체적으로 작성합니다.
- ② 연구목적과 연계된 연구배경을 구체적으로 작성합니다.
- ③ 연구의 궁극적인 목적 등을 구체적으로 작성합니다.

### ■ 연구의 목표

- ① 본 연구가 달성(추구)하고자 하는 연구목표를 구체적으로 작성합니다.
- ② 연구수행을 통해 얻고자 하는 최종목표를 구체적으로 작성합니다.
- ③ 기존 연구자료의 결론을 요약하여 명기하고 본 연구와 관련된 내용과의 차별성을 명기합니다.

### ■ 연구내용과 범위

- ① 연구범위를 연구대상과 규모 측면에서 구체적으로 작성합니다.
- ② 연구목차를 구체적으로 작성합니다.
- ③ 연구목적을 달성하기 위한 연구내용(세부실행계획)을 구체적으로 작성합니다.

### ■ 연구방법

- ① 연구목적 달성과 문제해결을 위해 사용하고자 하는 연구방법을 구체적으로 서술합니다.
- ② 연구방법은 연구모형, 연구가설 등을 통해 구체적으로 작성합니다.

### ■ 기대성과 및 활용방안

- ① 연구 필요성과 연구결과로 얻어질 것으로 예상되는 효과와 활용방안을 구체적으로 작성합니다.
- ② 연구결과물에 대한 대외 발표계획을 수립하여 구체적으로 작성합니다.

### ■ 참고문헌 목록

- ① 참고문헌은 논문, 저서로 구분하여 제목, 연구자, 수록학회지(출판사), 연도 등을 작성합니다

### ■ 연구실적 현황(전체)

- ① 연구자의 연구실적현황 전체를 논문, 저서로 구분하여 제목, 연구자, 수록학회지(출판사), 연도 등을 작성합니다.

### ■ 연구추진 일정계획

- ① 월별로 구체적인 추진계획을 작성합니다.

### ■ 연구비 소요내역

- ① 연구비는 연구비 지원범위 내에서 효율적인 경비내역을 주요항목으로 분류하여 작성합니다.

### ■ 공동연구자 소개

- ① 공동연구자가 있는 경우 소속, 학과, 전공, 직위, 성명을 작성합니다.

※ 각 항목별 내용이 많을 경우 여러 장으로 작성합니다.



[ 별지 제4호 서식 ]

### 연구실적일람표

연구 실적 총괄	연구논문발표실적				저서 및 번역물	수행중인 연구과제	기타
	국제학술지	국내학술지	기타학술지	합계			
	편	편	편	편	권	편	

주요연구논문발표실적

구 분	연구과제명	기간	게재학술지			역할	연구참여인원	연구비 지원기관
			학술지명	권,호	발행일			
국제 학술 지								
국내 학술 지								
기타 학술 지								

저서 및 번역물

저서 및 번역물명	출판사명	발행일자	비고

수행중인 연구과제

연구과제명	연구예정기간	연구비(천 원)	역할	지원기관

위에 기재한 사항은 사실과 틀림없음

년 월 일

(인)

재단법인 아모레퍼시픽재단 귀중

- ※ 최근 3년 이내 연구실적을 작성대상으로 합니다.
- ※ 역할은 “책임(연구책임자)”, “공동(공동연구원)” 으로 구분하여 작성합니다.
- ※ 연구참여인원은 책임과 공동연구(소속회원) 인원수를 작성합니다.
- ※ 기재란이 부족한 경우 서식을 확장하여 사용하며 공동연구자의 경우 연구자별 작성합니다.



[ 별지 제5호 서식 ]

# 이 력 서

소속	대학(교) 대학 학과 (학부)		(사진)		
직위					
성명	(한글)	(한자)			
주민등록번호	( 세)				
주소	(직장) (주택)				
연락처	(직장) (주택) (휴대폰) (E-MAIL)				
학력	기간	학교	전공	학위	비고
	년 월 ~ 월			학사	
	년 월 ~ 월	(석사학위논문 명: )		석사	
	년 월 ~ 월	(박사학위논문 명: )		박사	
경력	기간	기관	직위	비고	
	년 월 ~ 월				
	년 월 ~ 월				
	년 월 ~ 월				
자격증	기간	자격명	급수	발행기관	비고
	년 월				
	년 월				
기타					
<p>위에 기재한 사항은 사실과 틀림없음</p> <p>년 월 일</p> <p>(인)</p> <p><b>재단법인 아모레퍼시픽재단 귀중</b></p>					
※ 공동연구자의 경우 연구자별로 작성합니다.					



[ 별지 제6호 서식 ]

### 연구소모임(단체) 소개서

명칭					
대표자 성명	(한글)		(영문)		
주소					
전화번호			E-mail		
연혁	기간		주요연구(활동)실적		
	년	월 ~ 월	년		
	년	월 ~ 월	년		
	년	월 ~ 월	년		
구성원	성명	소속(기관)		직위	비고
연구물	발행일	발행물	급수	발행기관	비고
	년 월				
	년 월				
기타					
<p>위에 기재한 사항은 사실과 틀림없음</p> <p>년 월 일</p> <p>(인)</p> <p><b>재단법인 아모레퍼시픽재단 귀중</b></p>					
※ 공동연구자의 경우 연구자별로 작성합니다.					



## 제출서류 작성안내서

### 제출서류목록

### [ 별지 제2호 서식 ] 학술연구계획서(요약)

1. 연구주제는 “여성과 문화” / 개성상인/ 연구소모임지원 관련하여 연구자가 자유롭게 선정하여 작성합니다.
2. 연구주제명은 한글, 영문으로 구분하여 작성합니다.
3. 연구목적 및 필요성은 50자 이내로 요약하여 작성합니다.
4. 연구방법은 50자 이내로 요약하여 작성합니다.
5. 연구내용은 100자 이내로 요약하여 작성합니다.
6. 기대효과 및 활용방안은 100자 이내로 요약하여 작성합니다.
7. 공동연구자는 공동연구자가 있는 경우 소속, 학과, 전공, 직위, 성명을 작성합니다.
8. 연구실적 현황은 발표한 저서, 논문 중에서 중요도에 의해 3개를 선정하여 제목, 연구자, 수록학회지(출판사), 연도, 타기관 지원 여부 등을 작성합니다.
9. 연구소모임의 경우 소모임의 주요실적 및 소모임구성원의 연구실적을 작성합니다

### 제출서류목록

### [ 별지 제3호 서식 ] 학술연구세부계획서

1. 연구필요성 작성요령은 아래와 같습니다.
  - ① 연구의 중요성 및 필요성에 대하여 구체적으로 작성합니다.
  - ② 연구목적과 연계된 연구배경을 구체적으로 작성합니다.
  - ③ 연구의 궁극적인 목적 등을 구체적으로 작성합니다.
2. 연구의 목표 작성요령은 아래와 같습니다.
  - ① 본 연구가 달성(추구)하고자 하는 연구목표를 구체적으로 작성합니다.
  - ② 연구수행을 통해 얻고자 하는 최종목표를 구체적으로 작성합니다.
  - ③ 기존 연구자료의 결론을 요약하여 명기하고 본 연구와 관련된 내용과 차별성을 명기합니다.
3. 연구내용과 범위 작성요령은 아래와 같습니다.
  - ① 연구범위를 연구대상과 규모 측면에서 구체적으로 작성합니다.
  - ② 연구목차를 구체적으로 작성합니다.
  - ③ 연구목적을 달성하기 위한 연구내용(세부실행계획)을 구체적으로 작성합니다.



4. 연구방법 작성요령은 아래와 같습니다.

- ① 연구목적 달성과 문제해결을 위해 사용하고자 하는 연구방법을 구체적으로 서술합니다.
- ② 연구방법은 연구모형, 연구가설 등을 구체적으로 작성합니다.

5. 기대성과 및 활용방안 작성요령은 아래와 같습니다.

- ① 연구 필요성과 연구결과로 얻어질 것으로 예상되는 효과와 활용방안을 구체적으로 작성합니다.
- ② 연구 결과물에 대한 학술지 게재 및 대외 발표계획을 수립하여 구체적으로 작성합니다.

6. 참고문헌 목록 작성요령은 아래와 같습니다.

- ① 참고문헌은 논문, 저서로 구분하여 제목, 연구자, 수록 학회지(출판사), 연도 등을 작성합니다.

7. 연구실적 현황(전체) 작성요령은 아래와 같습니다.

- ① 연구자의 연구실적현황 전체를 논문, 저서로 구분하여 제목, 연구자, 수록학회지(출판사), 연도 기타 기관 지원 등을 작성합니다.

8. 연구추진 일정계획 작성요령은 아래와 같습니다.

- ① 월별로 구체적인 추진계획을 작성합니다.

9. 연구비 소요내역 작성요령은 아래와 같습니다.

- ① 연구비는 연구비 지원범위 내에서 효율적인 경비내역을 주요항목으로 분류하여 작성합니다.  
(재단에서 정한 서식은 없으며 연구자가 자율적으로 작성합니다)

10. 공동연구자 소개 작성요령은 아래와 같습니다.

- ① 공동연구자가 있는 경우 소속, 학과, 전공, 직위, 성명을 작성합니다.

(연구기관일 경우 소속은 연구기관, 학과는 연구소를 작성합니다)



인류를 아름답게, 사회를 풍요롭게  
Beautiful People, Better Tomorrow

# 재단법인 아모레퍼시픽재단

AMOREPACIFIC FOUNDATION

## ♣ 재단 소개

### ☞ 설립배경

재단은 아모레퍼시픽 창업자 장원 서성환 회장님의 뜻에 따라 기업의 공익성과 사회적 책임 인식을 다하고자 설립되었습니다. 기업이윤의 사회환원측면에서 기여할 수 있는 여러 가지 방안 중, 일류사회로 가기 위한 가장 중요한 투자는 깨어 있는 인재를 길러내는 인재 육성이기에 글로벌 사회 발전에 기여하고자 서성환 회장의 사재를 출연하여 1973년 설립되었습니다.

아모레퍼시픽재단은 사회일반의 이익에 공여하기 위하여 공익법인의 설립·운영에 관한 법률의 규정에 따라 사회발전에 기여할 수 있는 유능한 인재육성을 위한 학술연구지원사업, 장학사업, 문화사업을 지원하여 국가발전에 기여함을 목적으로 합니다.

### (\*) 주요연혁

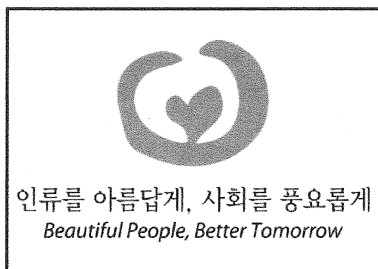
1973년	<input type="checkbox"/> 창립총회 개최 (최초 출연금 39,700천원) <input type="checkbox"/> 교육부 인가 (문교부 사회 1732.53호), <b>태평양장학문화재단</b>
1973년	<input type="checkbox"/> 장학금 지급(대학생, 고교생)
1974년	<input type="checkbox"/> 해외장학금 지급
1975년	<input type="checkbox"/> 학술연구비 지급 시작
1977년	<input type="checkbox"/> 특별장학금 지급, 교육기관 지원, 연구기관 지원, 문화 예술상 시상 <input type="checkbox"/> 학술논문집 발간 시작(아모레퍼시픽재단 총서1)
1995년	<input type="checkbox"/> 제1회 컬춰렛 선발 태평양 여대생논문공모전 시작 <input type="checkbox"/> 학술연구비지원 공모주제 변경(“여성생활문화” 관련 주제)
1998년	<input type="checkbox"/> 태평양여대생논문집 제1집 발간 시작
2001년	<input type="checkbox"/> 학술연구비지원 공모주제 이원화(한국문화, 개성상인)
2003년	<input type="checkbox"/> 홈페이지 오픈( <a href="http://ascf.amorepacific.co.kr">http://ascf.amorepacific.co.kr</a> )
2004년	<input type="checkbox"/> 여성생활문화역사자료정리사업 실시
2005년	<input type="checkbox"/> <b>태평양학술문화재단으로 명칭변경</b>
2006년	<input type="checkbox"/> 동남아시아지역 학업교류 지원사업 시행
2007년	<input type="checkbox"/> 학술연구비공모 장기주제 선정 => “여성과 문화”





2008년	<input type="checkbox"/> 장편소설 창작지원사업 실시 학술연구비지원 공모사업 - 출판지원 추가(연구비 지원금액 별도)
2010년	<input type="checkbox"/> 아시안뷰티 연구를 위한 기획위원회 위촉 <input type="checkbox"/> 아모레퍼시픽재단으로 명칭변경
2011년	<input type="checkbox"/> 학술연구비지원 공모사업 <input type="checkbox"/> 아시안뷰티연구 프레임워크 도출 <input type="checkbox"/> 차문화천년 3 권(삼국고려편) 출간

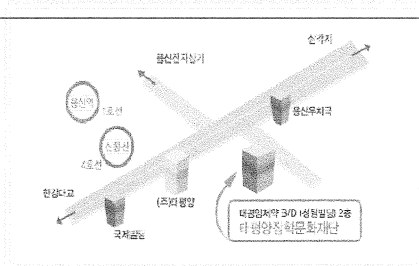
(\*) 사회공헌활동 엠블렘, 이사진, 사무국 정보



여성의 건강한 아름다움을 가꾸고,  
사람과 자연의 조화를 생각하며,  
사랑이 넘치는 건강하고 풍요로운 인류사회 구현에  
공헌하고자 하는 아모레퍼시픽의 의지를 나타내고  
있습니다.



- 이사장 : 임희택 (변호사)
- 이 사 : 백영서 (연세대 사학과 교수)  
서경배 (주아모레퍼시픽 대표이사)  
김봉렬 (한국예술종합학교 건축학 교수)  
최재천 (이화여대 석좌 교수)
- 감 사 : 남성욱(민주평화통일자문회의 사무처장)  
조정식 (중앙대 광고홍보학과 교수)



- (140-012) 서울특별시 용산구 한강로 2가 175-2  
성원빌딩2층 아모레퍼시픽재단
- TEL (02) 749-2388 FAX (02)-749-2389
- HOME PAGE(ascf.amorepacific.co.kr)  
E-mail (ascf@amorepacific.com)

♣ 사업 소개(학술연구비 지원-출판지원, 논문공모, 논문집발간)

설립 후 현재에 이르기까지 학술연구활동 지원, 교육 및 연구기관 지원과 보조, 문화예술활동 지원, 국내외 유학생 장학금 지원 및 학비 보조, 기타 부대사업 등 다양한 목적사



업을 전개하고 있습니다. **현재 많은 목적사업 중에서 중점적으로 추진하고 있는 사업으로는 학술연구비 지원, 아시안뷰티연구, 여성생활문화역사정리, 영장류연구, 개성상인 연구지원 사업 등이 있습니다.**

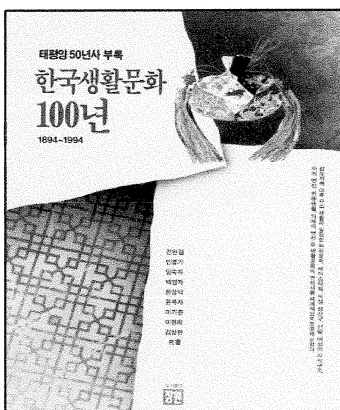
목적사업	세부사업명	연구분야	지원대상	시기
학술연구비 지원	일반연구비/출판 지원(공모)	“여성과 문화”	전임강사이상 또는 박사학위이상	연1회
	프로젝트 연구 (공모, 수시)	아시안뷰티연구 개성상인, 茶연구		연간
	특별연구비 지원(수시)	특수분야, 영역		
장학사업	동남아지역 학업교류지원	동남아 연구활동	대학(원)생	연2회
목적사업 기타	여성생활문화역사자료정리	여성생활문화	외부전문기관	연간
	학술 논문집 발간, 출판지원	연구지원결과		연1회

#### ▣ 학술연구비 지원



**학술연구비 지원은 전국 대학에 재직중인 대학교수(박사학위 소지자 포함) 들을 대상으로 연구비를 지원하는 것으로** 한국 문화에 대한 일반적인 학술연구지원 논문공모전, 특수한 분야나 영역에 대한 특별연구지원, 개성상인을 비롯한 특정사업에 대한 프로젝트성 지원형태로 이루어지고 있습니다. 연구자들은 일정한 연구기간 내에 다양한 연구활동을 수행하고 논문, 보고서, 단행본 등 형태로 연구결과물을 제출한다. 연구결과물은 해당 분야 학문연구 기초 자료로서 공유하여 해당분야 학문의 기반을 더욱 공고히 하고 연구 저변을 확대하는 데 일조하고 있습니다. 학술연구비 지원은 연구자들에게 연구의욕을 높이는 계기를 마련하여 우수한 연구성과를 창출하고, 신진 연구자를 발굴하여 우수한 연구자로 육성하며, 나아가 학문 발전에도 많은 기여를 하고 있습니다.

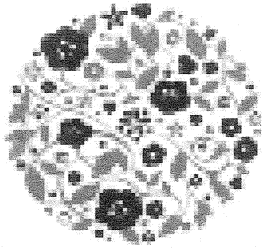
#### ▣ 여성생활문화 및 여성관련사업



여성생활문화관련사업은 여성생활문화 연구자를 대상으로 여성생활문화분야에 대한 프로젝트성 연구를 지원하는 것으로, 1995년에 ‘한국생활문화100년사’를 발간하였고, 2004년에 ‘여성생활문화역사자료정리사업’을 시작하였습니다. ‘한국생활문화100년사’는 우리 문화의 우수성을 알리는 계기에서, 갑오개혁 이후 근대 한국생활문화를 집중 조명하였습니다. ‘여성생활문화역사자료정리사업’은 과거시대 여성생활문화역사자료 중에서 “여성들의 치장과 외모 가꾸기”에 관련된 자료를 중심으로 새로운 틀 속에서 정리하고 해석, 해설하여 단행본으로 발간하여 연구자들이 기초자료로 활용할 수 있도록 하기 위해 외부전문기관과 공동사업으로 2004년에 시작하였습니다.



### ▣ 아모레퍼시픽재단 총서 발간



2012년부터 학술연구비 지원에서 연구비를 지원받은 논문 중 출판분야의 우수 결과물은 도서출판 휴머니스트를 통해서 출간됩니다. 아모레퍼시픽재단총서는 여성과 문화에 대한 인식의 지평을 여는 유용한 자료가 될 것입니다.

#### (\*) 목적사업 실적현황(1973~2011년)

사업내용	연도	인원/건	금액(천원)	비고
학술연구비 지원	75~11년	348명	2,556,605	
특별연구비 지원	99~11년	43명	559,882	
학술논문집 발간	77~09년	33건	266,397	연구논문집 17집 여대생논문집 6집 홈페이지관리(3건)
여대생 논문 공모전	95~04년	111명	169,000	제10회
중,고,대학생 장학금 지급	73~11년	331명	176,514	
교육기관, 연구기관 지원	77~79년	3건	218,975	
문화, 예술상 시상	77~79년	9명	6,900	
계		39건, 847명	3,499,668	