|  |  |
| --- | --- |
| **제출서류 작성안내서** | |
| **제출서류목록** | **[ 별지 제2호 서식 ] 학술연구계획서(요약)** |
| 1. 연구주제는 **“여성과 문화”/”아시안뷰티”/개성상인/연구소모임지원** 관련하여 연구자가 자유롭게 선정하여 작성합니다.  2. 연구주제명은 한글, 영문으로 구분하여 작성합니다.  3. 연구목적 및 필요성은 50자 이내로 요약하여 작성합니다.  4. 연구방법은 50자 이내로 요약하여 작성합니다.  5. 연구내용은 100자 이내로 요약하여 작성합니다.  6. 기대효과 및 활용방안은 100자 이내로 요약하여 작성합니다.  7. 공동연구자는 공동연구자가 있는 경우 소속, 학과, 전공, 직위, 성명을 작성합니다.  8. 연구실적 현황은 발표한 저서, 논문 중에서 중요도에 의해 **3개를 선정**하여  제목, 연구자, 수록학회지(출판사), 연도, 타기관 지원 여부 등을 작성합니다.  9. 연구소모임의 경우 소모임의 주요실적 및 소모임구성원의 연구실적을 작성합니다 | |
| **제출서류목록** | **[ 별지 제3호 서식 ] 학술연구세부계획서** |
| 1. 연구필요성 작성요령은 아래와 같습니다.  ① 연구의 중요성 및 필요성에 대하여 구체적으로 작성합니다.  ② 연구목적과 연계된 연구배경을 구체적으로 작성합니다.  ③ 연구의 궁극적인 목적 등을 구체적으로 작성합니다.  2. 연구의 목표 작성요령은 아래와 같습니다.  ① 본 연구가 달성(추구)하고자 하는 연구목표를 구체적으로 작성합니다.  ② 연구수행을 통해 얻고자 하는 최종목표를 구체적으로 작성합니다.  ③ 기존 연구자료의 결론을 요약하여 명기하고 본 연구와 관련된 내용과  차별성을 명기합니다.  3. 연구내용과 범위 작성요령은 아래와 같습니다.  ① 연구범위를 연구대상과 규모 측면에서 구체적으로 작성합니다.  ② 연구목차를 구체적으로 작성합니다.  ③ 연구목적을 달성하기 위한 연구내용(세부실행계획)을 구체적으로 작성합니다.  4. 연구방법 작성요령은 아래와 같습니다.  ① 연구목적 달성과 문제해결을 위해 사용하고자 하는 연구방법을 구체적으로 서술합니다.  ② 연구방법은 연구모형, 연구가설 등을 구체적으로 작성합니다.  5. 기대성과 및 활용방안 작성요령은 아래와 같습니다.  ① 연구 필요성과 연구결과로 얻어질 것으로 예상되는 효과와 활용방안을 구체적으로 작성합니다.  ② 연구 결과물에 대한 학술지 게재 및 대외 발표계획을 수립하여 구체적으로 작성합니다.  6. 참고문헌 목록 작성요령은 아래와 같습니다.  ① 참고문헌은 논문, 저서로 구분하여 제목, 연구자, 수록 학회지(출판사), 연도 등을 작성합니다.  7. 연구실적 현황(전체) 작성요령은 아래와 같습니다.  ① 연구자의 연구실적현황 전체를 논문,저서로 구 분하여 제목, 연구자, 수록학회지(출판사), 연도  타기관 지원 등을 작성합니다.  8. 연구추진 일정계획 작성요령은 아래와 같습니다.  ① 월별로 구체적인 추진계획을 작성합니다.  9. 연구비 소요내역 작성요령은 아래와 같습니다.  ① 연구비는 연구비 지원범위 내에서 효율적인 경비내역을 주요항목으로 분류하여 작성합니다.  (재단에서 정한 서식은 없으며 연구자가 자율적으로 작성합니다)  10. 공동연구자 소개 작성요령은 아래와 같습니다.  ① 공동연구자가 있는 경우 소속, 학과, 전공, 직위, 성명을 작성합니다.  (연구기관일 경우 소속은 연구기관, 학과는 연구소를 작성합니다) | |